

รายงานประชุมสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคาร ที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง | ประธานสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ |
| ๒. นายกำจัด บุญไภย | รองประธานสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ |
| ๓. นายฉัตรชัย งามเลิศ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๑ |
| ๔. นายณัฐวุฒิ บุญเรือง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๑ |
| ๕. นายนรินทร์ ศรีงาม | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๑ |
| ๖. นายบุญอิม พรรณศรี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๑ |
| ๗. นางสาวสันธิตา ร้อยอำแพง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๑ |
| ๘. นายฉลาด ทศนีย์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๒ |
| ๙. นายชม กิจอักษร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๒ |
| ๑๐. นายผิน ศรีงาม | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๒ |
| ๑๑. นายสมโภชน์ กะวิ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๒ |
| ๑๒. นายเกียรติศักดิ์ วงศ์กำปั่น | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เขต ๒
และเลขานุการสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ |

ผู้ลาประชุม

ผู้ขาดประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นายติลก บัวเกิด | นายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่ |
| ๒. นายมานพ ธรรมเจริญ | รองนายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่ (๑) |
| ๓. นายสมศักดิ์ ธรรมสุทธิ | รองนายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่ (๒) |
| ๔. นางรำพึง ยุติวงศ์ | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่ |
| ๕. นายณรงค์ คนชื่อ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่ |
| ๖. นางสาวศิวีไลซ์ นัมคณิสสรณ์ | ปลัดเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ |
| ๗. นางสาวจันทร์เพ็ญ แก้วแกมกาญจน์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นายณัฐพล ชัยชนะ | สถาปนิกชำนาญการ |
| ๙. นายจิโรจ อัครจรัสโรจน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๐. นางสาววรรณภา ทองคำ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

๑๑. นางสาวจินตามาส ทองปาน	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๑๒. นายนที กองจินดา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวชนิกานต์ เตสง่วงศ์	นิติกรปฏิบัติการ
๑๔. นายวุฒนา ชัยพิบูลย์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๑๕. นางสาวพัทธ์ธีรา สุนทร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๖. นางสาวนัทยา มิ่งมงคล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๗. นางสาวกัญจิณณ์ภูธรา ศรีคงรักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๘. นางสาวอิสราวดี ดอกไทร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๙. นางสาววารภรณ์ ชวกิจภิญโญพงศ์	นักจัดการงานทั่วไป
๒๐. นางชนิดาภา เขตกายเพชร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๑. นายสุพจน์ แก้วแกมกาญจน์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๒. นางสาวประภาพร มหันตกาสี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๓. นางสาวอ้อยใจ วงศ์กำปั่น	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๒๔. นายชิษณุพงศ์ สำอางค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นายมณฑล พลคิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖. นางสาวขวัญจิรา ภมร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๗. นางสาวจิรภัทร แสงสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๘. นางสาวกมลวรรณ ภัคดีโชติกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๙. นางสาวศรุตยา แก้วตา	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
๓๐. นางสาวลินดา ทิพจินดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๑. นายอนุศักดิ์ พวงมณี	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๓๒. นางสาวกิตติยา ศรีจำปา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๓. นางสาวบุศรินทร์ ฉุยฉาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๔. นายนาวิน บัวเกิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๕. นายรุ่งโรจน์ นาคสกุล	คนงาน
๓๖. นายกรกช พลคิด	คนงาน
๓๗. นางอังคณา แสงนิล	คนงาน
๓๘. นางอัญชลี อวยพรสวัสดิ์	คนงาน

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายเกียรติศักดิ์ วงศ์กำปั่น
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
และเลขานุการสภาเทศบาล

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ มาครบองค์ประชุมแล้ว
เชิญ นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง ประธานสภาเทศบาลตำบลมะขาม
เมืองใหม่ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และทำหน้าที่ประธานในการ
ประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม รายงานต่อที่ประชุมสภา

นายบุญอิม พรรณศรี
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ตามที่ได้มีการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุม
เรียบร้อยแล้ว และไม่มีการแก้ไข จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาตรวจสอบและรับรอง
รายงานการประชุม

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาล พร้อมหนังสือ
นัดประชุม และท่านสมาชิกสภาเทศบาล คงได้ตรวจดูแล้ว ไม่ทราบว่า มีสมาชิกสภา
เทศบาลท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่
หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด
เห็นชอบให้รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีเสนอต่อสภา

นายติลก บัวเกิด
นายกเทศมนตรี

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักปลัด

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- เงินเดือนพนักงานราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ยอดก่อนโอน 485,660.- บาท ยอดโอนลด 328,000.- บาท)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนพนักงานราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ยอดก่อนโอน 703,605.- บาท ยอดโอนลด 200,000.- บาท)
รวมโอนลด 528,000.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์การเกษตร

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว

(ยอดก่อนโอน 0.00 บาท ยอดโอนเพิ่ม 22,000.- บาท)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ
11,000.- บาท

เป็นเงิน 22,000.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1) เป็นเครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ
- 2) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน 1 สูบ 2 จังหวะ
- 3) ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า 21 ซีซี
- 4) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า
- 5) ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว
- 6) ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ 2 ด้าน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เครื่องพิมพ์ (ยอดก่อนโอน 0.00 บาท ยอดโอนเพิ่ม 8,000.- บาท)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner
ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์ (ยอดก่อนโอน 17,000.- บาท ยอดโอนเพิ่ม 3,000.- บาท) โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ครุภัณฑ์การเกษตร

- เครื่องพ่นสารเคมีชนิดฝอยละอองแบบติตรถยนต์ (ยอดก่อนโอน 0.00 บาท ยอดโอนเพิ่ม 495,000.- บาท)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นสารเคมีชนิดฝอยละอองแบบติตรถยนต์ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 495,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เครื่องยนต์เป็นเครื่องพ่นฝอยละอองละเอียด ULV ชนิด 4 หัวพ่น เครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ ชนิด 1 สูบ ระบายความร้อนด้วยอากาศ
- มีกำลังเครื่องไม่น้อยกว่า 13.5 แรงม้า
- มีระบบสตาร์ทด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ แบบอัตโนมัติ ใช้พลังงานจากแบตเตอรี่ขนาด 12 โวลต์
- มีความเร็วเครื่องไม่น้อยกว่า 3,600 รอบ/นาที
- มีความเร็วลมไม่น้อยกว่า 6.5 ลบ.เมตร/นาที แรงอัดอากาศ 0.3 บาร์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- มีขนาดถังบรรจุสารเคมีไม่น้อยกว่า 75 ลิตร แรงดันถังน้ำยาเคมี 0.3 บาร์
ผลิตจากวัสดุ Cr+Ni สแตนเลส ชนิดพิเศษ แข็งแรง ทนการกัดกร่อนของสารเคมี
ไม่เป็นสนิม

- มีระบบควบคุมด้วยรีโมทคอนโทรล

รวมโอนเพิ่ม 528,000.- บาท

กองการศึกษา

โอนลด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

(ยอดก่อนโอน 164,760.- บาท ยอดโอนลด 18,000.- บาท)

รวมโอนลด 18,000.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

(ยอดก่อนโอน 22,000.- บาท ยอดโอนเพิ่ม 2,000.- บาท)

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เครื่องพิมพ์ (ยอดก่อนโอน 0.00 บาท ยอดโอนเพิ่ม 16,000.- บาท)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน

1 เครื่อง ราคา 16,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่อง
เดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 X 600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 X 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- รวมโอนเพิ่ม 18,000.- บาท

กองช่าง

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนพนักงานราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

(ยอดก่อนโอน 503,605.- บาท ยอดโอนลด 1,000.- บาท)

รวมโอนลด 1,000.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์ (ยอดก่อนโอน 23,000.- บาท ยอดโอนเพิ่ม 1,000.- บาท)

รวมโอนเพิ่ม 1,000.- บาท

กองคลัง

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนพนักงานราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

(ยอดก่อนโอน 1,492,650.- บาท ยอดโอนลด 5,500.- บาท)

รวมโอนลด 5,500.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (ยอดก่อนโอน 22,000.- บาท ยอดโอนเพิ่ม 2,000.- บาท)

- เครื่องคอมพิวเตอร์ (ยอดก่อนโอน 17,000.- บาท ยอดโอนเพิ่ม 3,000.- บาท)

- เครื่องพิมพ์ (ยอดก่อนโอน 7,500.- บาท ยอดโอนเพิ่ม 500.- บาท)

รวมโอนเพิ่ม 5,500.- บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่
หากไม่มี จะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่
ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์
๕.๒ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีเสนอต่อสภา

นายติลก บัวเกิด
นายกเทศมนตรี

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

**บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

สำนักปลัด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,000.- บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกน
เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-
T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกน เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกน เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อย กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 Pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

เครื่องพิมพ์

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 7,500.- บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน
1 เครื่อง ๆ ละ 22,000.- บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน
1 เครื่อง ๆ ละ 24,000.- บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 Pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 23,000.- บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 CORE) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือมากกว่านี้ ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 CORE) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยที่คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่
หากไม่มี จะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติ
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

๕.๓ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบในหลักการกับการวางและจัดทำผังเมืองและ
จะสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่ ชี้แจงต่อสภา

นายติลก บัวเกิด
นายกเทศมนตรี

ด้วยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดจันทบุรี ได้มีหนังสือ ที่ จบ ๐๐๒๒/ว
๗๑๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ แจ้งการ
ดำเนินการประเมินผลผังเมืองรวม โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง
แนวทางการดำเนินการประเมินผลผังเมืองและปรับปรุงผังเมืองรวมเมืองจันทบุรี พ.ศ.
๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี
ซึ่งได้หารือเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวางและจัดทำผังเมืองรวม
เมืองจันทบุรีร่วมกันให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย นั้น สำนักงาน
โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดจันทบุรี ได้จัดทำตารางสรุปค่าใช้จ่ายฯ และส่งให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตผังเมืองรวมเมืองจันทบุรี และขอให้
ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่อยู่ในเขตผังฯ ดำเนินการตามประกาศ
กระทรวงมหาดไทย ข้อ ๓ ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งจะร่วมกัน
ดำเนินการและจัดทำผังเมืองรวม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นดำเนินการขอความเห็นชอบใน
หลักการจากสภาท้องถิ่นแต่ละแห่งเสียก่อนว่าเห็นชอบกับการวางและจัดทำ
ผังเมืองรวม และจะสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ดังกล่าว โดยแจ้งค่าใช้จ่ายในการวางและจัดทำผังฯ เป็นจำนวนเงิน ๖๐,๖๐๐.- บาท
(หกหมื่นหกร้อยบาทถ้วน) จึงขอรับความเห็นชอบในหลักการกับการวางและจัดทำ
ผังเมืองและจะสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวต่อ
สภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบในหลักการกับการ
วางและจัดทำผังเมืองรวมและจะสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินการ เป็นเงิน ๖๐,๖๐๐.- บาท (หกหมื่นหกร้อยบาทถ้วน) ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ อนุมัติในหลักการกับการวางและจัดทำผังเมืองและจะ
สนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

๕.๕ ญัตติ เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อสร้างอาคารที่ทำการ
ฝ่ายสื่อสาร ๓ กองตำรวจสื่อสาร

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

นายติลก บัวเกิด
นายกเทศมนตรี

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่ ชี้แจงต่อสภา

ด้วยฝ่ายการสื่อสาร ๓ กองตำรวจสื่อสาร ได้มีหนังสือ ที่ ดช ๐๐๓๓.๒๔/๖๔๑
ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เรื่อง ขอบความ
อนุเคราะห์ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อสร้างอาคารที่ทำการ เนื่องด้วย ฝ่ายการสื่อสาร ๓
กองตำรวจสื่อสาร (ศูนย์บริการเทคนิคสื่อสาร ๒ จันทบุรี) สังกัด สำนักงาน
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีภารกิจหลักสำคัญ
โดยปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยด้านการสื่อสารตามระเบียบสำนักงานตำรวจ
แห่งชาติว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยสำหรับองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี
พระรัชทายาท ผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ พระบรมวงศานุวงศ์ ผู้แทนพระองค์
และพระราชอาคันตุกะ พ.ศ. ๒๕๒๘ และระเบียบกรมราชองครักษ์ ว่าด้วยการ
รักษาความปลอดภัยในขบวนเสด็จ พระราชดำเนินโดยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมี
หน้าที่ในการสนับสนุน ให้บริการติดตั้ง รื้อถอน ปรับปรุง ตรวจสอบเครื่องมือสื่อสาร
บำรุงรักษา ระบบวิทยุ ระบบโทรศัพท์ และสนับสนุนการวางข่ายระบบวิทยุสื่อสาร
ให้หน่วยงาน ตำรวจภูธรจังหวัดจันทบุรี ตำรวจภูธรจังหวัดระยอง ตำรวจภูธรจังหวัด
ตราด ตำรวจภูธรจังหวัดสระแก้ว และหน่วยงานตำรวจในพื้นที่ ซึ่งฝ่ายการสื่อสาร ๓
กองตำรวจสื่อสาร (ศูนย์บริการเทคนิคสื่อสาร ๒ จันทบุรี) ใช้อาคารเดิมของ
ตำรวจภูธรจังหวัดจันทบุรี บริเวณชั้น ๒ บางส่วนเป็นที่ทำการชั่วคราวตั้งแต่ปี
พ.ศ. ๒๕๔๘ มาจนถึงปัจจุบัน นั้น ฝ่ายการสื่อสาร ๓ กองตำรวจสื่อสาร ขอใช้
ประโยชน์ในที่ดินสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันเพื่อสร้าง
อาคารที่ทำการของฝ่ายการสื่อสาร ๓ กองตำรวจสื่อสาร จึงขอรายงานต่อสภา
เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่เพื่อทราบ

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

นายบุญอิม พรรณศรี
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรือไม่

หากไม่มี วาระนี้เป็นวาระเพื่อทราบ ไม่มีการลงมติ

รับทราบ

เรื่องอื่น ๆ

ขอเชิญท่านหัวหน้าส่วนราชการ สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร
นำเสนอเรื่องต่อสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

ขอขอบคุณเทศบาลตำบล มะขามเมืองใหม่ ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนน้ำ
เพื่อบริการประชาชน เนื่องจากประปาหมู่บ้านของหมู่ที่ ๑ กำลังดำเนินการปรับปรุง
และซ่อมแซมท่อประปาที่ชำรุด ส่งผลให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนขาดแคลน
น้ำเพื่อการอุปโภค

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

นายรินทร์ ศรีงาม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

เนื่องด้วยหมู่ที่ ๘ จะจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล มินิซอคเกอร์ (บอลคอก) พญาล่างคัพ เริ่มจับฉลากวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และเริ่มแข่งขันวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สนามกีฬาบ้านพญาล่าง หมู่ที่ ๘ ตำบลมะขาม อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

นายเกียรติศักดิ์ วงศ์กำปั่น
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ขอขอบคุณเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ที่ได้อำนวยความสะดวกในการขุดลอกลำรางห่่งคานรูด ในขณะนี้การขุดลอกลำรางดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

นายตลก บัวเกิด
นายกเทศมนตรี

- สำหรับประปาหมู่บ้าน ขอให้ช่วยกันดูแลตรวจสอบ หากพบปัญหาขาดแคลนน้ำ ขอให้แจ้งเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ เพื่อจะได้ให้เจ้าหน้าที่ไปเติมน้ำให้
- การจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลฯ ของหมู่ที่ ๘ เป็นกิจกรรมที่ดี หากกำหนดพิธีเปิดการแข่งขัน ขอให้แจ้งนายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่ ด้วย

นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ หากไม่มี ขอขอบคุณ ท่านนายกเทศมนตรี ตำบลมะขามเมืองใหม่ สมาชิกสภาเทศบาล ส่วนราชการทุกภาคส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันนี้ การประชุมสภาในวันนี้ ได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ผมขอขอบคุณทุกท่าน ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ กัญฉิณีณัฐตา ศรีคงรักษ์ ผู้จัดบันทึกการประชุม
 (นางสาวกัญฉิณีณัฐตา ศรีคงรักษ์)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ เกียรติศักดิ์ วงศ์กำปั่น ผู้ทาบบันทึกการประชุม
 (นายเกียรติศักดิ์ วงศ์กำปั่น)
 เลขานุการสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

ลงชื่อ ทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
 (นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

สภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ ได้รับรองรายงานการประชุมสภา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

(ลงชื่อ)



นายทัศนพงษ์ ธรรมคงทอง

ประธานสภาเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่