



ประกาศเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่  
เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ขั้นตอนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๑. ช่องทางร้องเรียน

- ประชาชนร้องเรียนด้วยตนเอง

ณ สำนักงานเทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

- ร้องเรียนผ่านโทรศัพท์

หมายเลข ๐๓๙-๓๘๙๕๓๕ โทรสาร ๐๓๙-๓๘๙๕๓๕ ต่อ ๗

- ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ณ เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

- ช่องทางออนไลน์หรือสื่อสังคมออนไลน์ได้แก่ เว็บไซต์เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

<http://www.makhammuangmai.go.th/> Facebook : เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่

๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

ขั้นตอนที่ ๑ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียนต่างๆในข้อที่ ๑

ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงนายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่ พิจารณาลงนาม

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนที่ ๕ แจ้งผู้ร้องเรียน (กรณีมีชื่อ/ที่อยู่/หน่วยงานชัดเจน) ทราบเบื้องต้นภายใน ๗ วัน

ขั้นตอนที่ ๖ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่ รับรายงานและติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอนายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่

ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายติลก บัวเกิด)

นายกเทศมนตรีตำบลมะขามเมืองใหม่